



ООО «ВЕКТОР»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «ВЕКТОР»
Д.С. Гольчиков
«01» августа 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

«01» августа 2021 г.

О работе с персональными данными поставщиков ООО «ВЕКТОР» (физических лиц)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о работе с персональными данными разработано в соответствии с нормами Конституции РФ, Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных» и иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории РФ.

1.2 Настоящее Положение определяет порядок работы (сбора, обработки, использования, хранения, передачи и любого другого использования) с персональными данными поставщиков ООО «ВЕКТОР», являющихся физическими лицами (далее – Поставщиков) и гарантии конфиденциальности сведений о Поставщике, предоставленных Поставщиком в ООО «ВЕКТОР», именуемом в дальнейшем Покупатель.

1.3 Обработка персональных данных Поставщиков осуществляется Покупателем, согласно п. 5 и 11 ч. 1 ст. 6 Закона № 152-ФЗ, для исполнения финансовых обязательств Покупателя перед Поставщиком.

1.4 В соответствии с п.1 ст. 22 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных» Покупатель обязан уведомить Поставщика о намерении производить обработку персональных данных и проводить сбор, обработку, хранение персональных данных с письменного согласия Поставщика.

1.5 Поставщик должен иметь возможность ознакомиться с настоящим Положением на сайте Покупателя.

1.6 Настоящее Положение вступает в действие с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

2. ПОНЯТИЕ И СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОСТАВЩИКА

2.1 **Персональные данные Поставщика** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных) и необходимая Покупателю в связи с коммерческими отношениями.

2.2.1 В состав персональных данных Поставщиков входят, в частности: имя, отчество, фамилия, день, месяц, год рождения, а также скан-копии документа, удостоверяющего личность (паспорта), в том числе с использованием электронных средств связи.

2.2.2 Персональные данные Поставщика имеют статус конфиденциальной информации, установленный федеральным законодательством, в связи с чем Покупатель обязан не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без

согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.3 Субъект персональных данных – Поставщик ООО «ВЕКТОР».

2.4 Оператор персональных данных – ООО «ВЕКТОР».

2.5 Представитель Покупателя - лицо, организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели и содержание обработки персональных данных;

2.6 Обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

2.7 Использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении Поставщика или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы Поставщика или других лиц;

2.8 Блокирование персональных данных - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи;

2.9 Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

2.10 Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения представителем Покупателя или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия Поставщика или наличия иного законного основания;

3. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1 Получение информации.

3.1.1 Персональные данные Поставщика могут быть в большинстве случаев получены только от самого Поставщика.

3.1.2 Общедоступные персональные данные Покупатель может получить из источников, в которых их разместил субъект персональных данных.

3.1.3 В случае необходимости, с письменного согласия Поставщика, возможно получение персональных данных Поставщика у третьей стороны. При этом Поставщик должен быть уведомлен о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере интересующих Покупателя персональных данных и последствиях отказа Поставщика дать письменное согласие на их получение.

3.2 Персональные данные Поставщиков могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде – на электронных носителях, в составе баз данных.

3.3 Доступ к документам, содержащим персональные данные Поставщиков, имеют менеджеры службы закупок и сотрудники бухгалтерии, персональные данные поставщиков обрабатываются и хранятся у менеджеров службы закупок и у сотрудников бухгалтерии.

3.4 Персональные данные Поставщиков могут храниться и обрабатываться в документальной форме, а также в электронной форме на компьютерах работников Покупателя, имеющих доступ к персональным данным, а также в локальной компьютерной сети.

3.5 Для защиты персональных данных в электронной форме в информационной системе Покупателя функции управления доступом, регистрации и учета, обеспечения целостности, анализа защищенности, обеспечения безопасного межсетевое взаимодействия и обнаружения вторжений реализуются следующим образом:

3.5.1 как при однопользовательском режиме обработки персональных данных, так и при многопользовательском режиме обработки персональных данных применяются следующие основные методы и способы защиты информации:

3.5.1.1 управление доступом в виде идентификации и проверки подлинности пользователя при входе в систему информационной системы по паролю условно-постоянного действия длиной не менее четырех буквенно-цифровых символов;

3.5.1.2 учет всех защищаемых носителей информации с помощью их маркировки и занесение учетных данных в журнал учета;

3.5.1.3 обеспечение целостности программных средств системы защиты персональных данных, обрабатываемой информации, а также неизменность программной среды (при этом целостность программных средств проверяется при загрузке системы по наличию имен (идентификаторов), а целостность в информационной системе обеспечивается отсутствием в информационной системе средств разработки и отладки программ во время обработки и (или) хранения защищаемой информации);

3.5.1.4 физическая охрана информационной системы (технических средств и носителей информации), предусматривающая контроль доступа в помещения информационной системы посторонних лиц, наличие надежных препятствий для несанкционированного проникновения в помещения информационной системы и хранилище носителей информации;

3.5.1.5 наличие средств восстановления системы защиты персональных данных, предусматривающих ведение копии программных компонентов средств защиты информации, их периодическое обновление и контроль работоспособности.

3.6 Доступ к электронным базам данных, содержащим персональные данные Поставщиков, обеспечивается 2-ступенчатой системой паролей: на уровне операционной системы компьютера, сервера и т.п. и на уровне подключения к базам данных информационной системы. На основании служебной записки о предоставлении доступа к системе с персональными данными, подписанной руководителем по направлению, служба ИТ устанавливает и сообщает индивидуально сотрудникам пароли. Изменение паролей производится службой ИТ на основании служебной записки подписанной руководителем по направлению.

4. ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОСТАВЩИКА.

4.1 Сведения о Поставщиках организации хранятся на бумажных носителях в помещениях службы закупок и в бухгалтерии.

4.2 Конкретные обязанности по хранению, документов, отражающих персональные данные Поставщиков, возлагаются на руководителей отделов службы закупок.

4.3 Сведения о Поставщиках также хранятся на электронных носителях и в системе 1С, доступ к которым ограничен паролем.

4.4 Покупатель обеспечивает ограничение доступа к персональным данным Поставщика лицам, не уполномоченным законом либо лицам, на передачу персональных данных которым не было дано письменное разрешение Поставщика.

5. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОСТАВЩИКА

5.1 Передача информации внутри ООО «ВЕКТОР».

5.1.1 Полный доступ к персональным данным Поставщиков имеют:

- Директор
- Сотрудники бухгалтерии
- Менеджеры службы закупок
- Начальник службы безопасности

5.2 Доступ к персональным данным для других сотрудников Покупателя возможен только на основании письменного разрешения генерального директора.

Передача персональных данных третьим лицам и получение их от третьих лиц осуществляется в следующем порядке:

5.2.1 Персональные данные Поставщика могут быть сообщены третьим лицам либо получены от третьих лиц только в случаях:

- предусмотренных федеральными законами;
- когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных;
- с письменного согласия субъекта персональных данных.

5.2.2 Персональные данные Поставщика не могут быть сообщены третьей стороне в коммерческих целях без письменного согласия Поставщика.

5.3 Согласие Поставщика на получение персональных данных от третьей стороны или на передачу их третьей стороне оформляется в соответствии с требованиями п. 4 ст. 9 Закона № 152-ФЗ

5.3.1 Письменное согласие Поставщика на передачу персональных данных третьим лицам является неотъемлемой частью сотрудничества.

5.3.2 Письменное согласие Поставщика на передачу персональных данных третьим лицам должно включать в себя, в частности:

- фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных;
- наименование оператора обработки персональных данных (Покупателя);
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие;
- общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных;
- также способ отзыва согласия;
- личную подпись субъекта персональных данных.

5.4 Поставщики имеют право:

5.4.1 Получать полную информацию об имеющихся у Поставщика своих персональных данных и их обработке.

5.4.2 Требовать от Поставщика исключения или исправления неверных, или неполных персональных данных.

5.4.3 Обжаловать в суд неправомерные действия или бездействия работодателя Поставщика при обработке и защите его персональных данных.

5.5 Ответственность.

5.5.1 Сотрудники Покупателя, указанные в п. 6.1., несут ответственность за разглашение информации, содержащей персональные данные Поставщика.

5.5.1.1 К лицам, допущенным к персональным данным Поставщиков, может быть применено дисциплинарное взыскание.

5.5.2 Покупатель за нарушение норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных Поставщика, несёт административную ответственность согласно ст.13.11 КоАП, а также возмещает Поставщику ущерб, причиненный неправомерным использованием информации, содержащей персональные данные Поставщика.